



وصف البرنامج الأكاديمي

Academic Program Specification

كلية الطب البيطري / جامعة الكوفة

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقييم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي


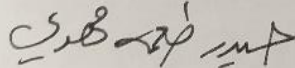
استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكليات والمعاهد للعام الدراسي


الجامعة: الكوفة

الكلية /المعهد: الطب البيطري

القسم العلمي: كلية ذات قسم واحد


تاريخ ملء الملف: ٢٠٢٢/١٠/٣٠

التوقيع: 
اسم المعاون العلمي: 
التاريخ: ٢٠٢٢ / ١٠ / ٣٠

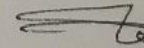
التوقيع: 
اسم رئيس القسم: عبدالله عبيس منصور
التاريخ: ٢٠٢٢/١٠/٣٠

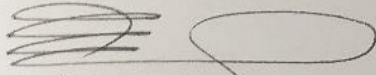
دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:  فاجره هادي كبدكلي

التاريخ: ٢٠٢٢ / ١١ / ١٤

التوقيع: 


مصادقة السيد العميد

بكالوريوس طب وجراحة بيطرية	1. اسم البرنامج Programme Title
VET	2. رمز البرنامج Programme Code
جامعة الكوفة	3. المؤسسة التعليمية Teaching Institution
الطب البيطري	4. الكلية College
	5. القسم Department
النظام الفصلي	6. النظام الدراسي Attendance Type
2022-2021	7. الفصل الدراسي Academic Session
208 عدد وحدات النظام الفصلي	8. عدد وحدات البرنامج Credits
بكالوريوس في الطب والجراحة البيطرية	9. الشهادة الممنوحة Final Award
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي	10. الجهة المعتمدة للبرنامج Programme Accredited
أ.د. احمد حميد العزام	11. اسم منسق البرنامج Programme Coordinator
2021 تم مراجعته بتاريخ 2022/1/5	12. تاريخ اعداد البرنامج Date of Programme
13. رؤية ورسالة أهداف البرنامج الأكاديمي Programme Aims	
<p>الرؤيا</p> <p>ان تكون الكلية مؤسسة علمية معتمدة لإعداد كوادر علمية وبحثية متخصصة في اختصاصات الطب البيطري المختلفة</p> <p>الرسالة :</p> <p>تلتزم الكلية بتوفير بيئة تعليمية وبحثية مناسبة لإكساب الطلبة والخريجين المهارات الأساسية التي تمكنهم من مواجهة تحديات سوق العمل وبما يطور قطاع الثروة الحيوانية ويعزز الصحة العامة ومفهوم الصحة الواحدة وتقديم الامكانيات اللازمة لإنتاج بحث علمي يساهم بحل المشاكل المتعلقة بالصحة العامة والصحة الحيوانية</p>	

الاهداف:

- 1- أعداد وتأهيل أطباء بيطريين قادرين على خدمة المجتمع
- 2- تعزيز القدرة على اجراء التجارب والبحوث العلمية في العلوم الطبية البيطرية السريرية والاساسية والاستشارات المهنية والبحثية
- 3- اعداد وتنفيذ مناهج عالية الجودة على مستوى الدراسات الاولية والعليا
- 4- تعريف وتوعية المجتمع بالأمراض المشتركة التي تنتقل من الحيوان الى الانسان والسيطرة عليها لتحقيق مفهوم(عالم واحد صحة واحدة)

14.مخرجات التعلم المستهدفة Intended Learning Outcomes

1-14 المعرفة والفهم Knowledge and Understanding

- 1- دراسة ووظائف جسم الحيوانات السليمة
- 2- دراسة صحة وسلامة ورعاية وادارة الحيوانات
- 3- معرفة مسببات الامراض، إمراضها والوقاية منها
- 4- مبادئ ودواعي التداخلات الجراحية والعلاجية، مبادئ علم الادوية والسموم والتخدير
- 5- تعلم قضايا الصحة العامة، الامراض المشتركة، صحة اللحوم والحليب، ووبائية الامراض
- 6- الإسهام في البحوث الاكاديمية والتطبيقية في كل مجالات علم الطب البيطري

طرائق التعلم والتعليم المستخدمة في تطوير المعرفة والفهم Learning and Teaching Methods

- 1- المحاضرات
- 2- المجاميع العلمية
- 3- جلسات للمناقشة الصغيرة
- 4- مقررات التعليم العمودي (التي تجمع كل ما تدرب عليه الطالب في السنوات السابقة)

- 5- الزيارات الميدانية
- 6- الحلقات الدراسية (السمنارات)
- 7- الحالات السري
- 8- استخدام التقنية الحديثة من وسائل الاتصال والمعلوماتية في وسائل الايضاح

طرائق تقييم المعرفة والفهم المكتسبة **Assessment Methods**

- 1- الامتحانات التحريرية (وتشمل الشرح، الاسئلة القصيرة، الاختيارات او MCQ)
- 2- الامتحانات العملية لمعرفة كيفية التعامل مع الحيوانات حقليا
- 3- الامتحانات الشفهية
- 4- التقارير العملية
- 5- النشاطات الاصفية
- 6- الامتحان الشامل

14- مهارات التفكير **Intellectual Skills**

- 1- الفضول الفكري والتساؤل الاكاديمي
- 2- معرفة تقنيات البحث العلمي والتقييم والنقد
- 3- قابليات حل المشاكل
- 4- العصف الذهني
- 5- المناقشات في مجاميع صغيرة

طرائق التعلم والتعليم المستخدمة في تطوير مهارات التفكير **Learning and Teaching Methods**

- 1- السمنارات والحلقات الدراسية وورش العمل
- 2- المشاركة الفاعلة في الجلسات العملية والزيارات الميدانية
- 3- ايجاد طرق لحل المشاكل المجتمعية التي تخص الثروة الحيوانية

طرائق تقييم مهارات التفكير **Assessment Methods**

- 1- الامتحانات الصفية
- 2- الامتحانات العملية
- 3- الواجبات اللاصفية والمكتبية
- 4- اختبارات التطبيق البيطري
- 5- المشاريع البحثية
- 6- الامتحانات التحريرية (وتشمل الشرح، الاسئلة القصيرة، الاختيارات او MCQ)

14- المهارات المهنية و العملية **Practical Skills**

- 1- مهارات التعامل، الفحص واخذ تاريخ الحالة للحيوانات
- 2- القدرة على جمع العينات المرضية وتفسير النتائج المختبرية
- 3- له القدرة على اتخاذ القرارات العلاجية او الجراحية واعطاء المشورة والاشراف على الحيوانات المصابة
- 4- اجراء عمليات التخدير الموضعي والعام بشكل امن
- 5- ايجاد الحلول النموذجية للمعالجة
- 6- معرفة البيئة المنطقية لمهنة الطب البيطري
- 7- الرفق بالحيوانات والعمل بأخلاقيات المهنة للطب البيطري

8- المعرفة بسوق العمل في المجال البيطري

Learning and Teaching Methods طرائق التعلم والتعليم المستخدمة في تطوير المهارات العملية

- 1- المحاضرات النظرية والعملية
- 2- المجاميع العملية (المختبرية والحقلية) من خلال دروس التطبيق التي تمتد على ثلاثة مراحل
- 3- الاستفادة من الشبكة العنكبوتية
- 4- استخدام الصور والمجسمات التوضيحية

Assessment Methods طرائق تقييم المهارات العملية

- 1- الامتحانات الشفهية العملية
- 2- الامتحان الشامل
- 3- الممارسة (الاستاير في المرحلة الرابعة)
- 4- الاقامة الدورية للخريجين

Transferable and Generic Skills - المهارات العامة والمنقولة

- 1- التعامل مع المجتمع
- 2- مهارة التعامل مع الحيوانات
- 3- الطرق الصحيحة لمعالجة الامراض
- 4- طرق التعامل مع الوباء المرضي والحد من انشائه
- 5- التطوير المهني المستمر والتعلم المستديم

Learning and Teaching Methods طرائق التعلم والتعليم المستخدمة في تطوير المهارات العامة

- 1- كتابة الحالات السريرية
- 2- تطوير المهارات السريرية
- 5- معاينة الآفات المرضية
- 6- الدروس العملية
- 7- المحاضرات النظرية
- 8- المناقشة (الاجابات الشفهية)
- 9- الحلقات الدراسية
- 10- الزيارات الميدانية

Assessment Methods طرائق تقييم المهارات العامة والمنقولة

- 1- الامتحانات النظرية والعملية
- 2- الامتحانات العملية السريرية
- 3- النشاطات اللاصفية والمكتبية
- 4- الاسئلة السردية

15.بنية البرنامج
Programme Structure

2-15 السنة الدراسية الثانية 2Year				
عدد الوحدات المعتمدة	عدد الساعات		رمز المقرر Code No.	اسم المقرر
	عملي	نظري		
4	2	3	VEP2104	كيمياء حياتية ج1
5	2	4	VEP2103	علم الفسلجة ج1
3.5	3	2	VEA2101	علم التشريح ج1
3.5	3	2	VEA2102	علم الانسجة ج1
3	2	2	VEH0105	غذية حيوان ج1
2	-	2	VEH2106	علم الوراثة
21	عدد الوحدات الكلية			

2-15 السنة الدراسية الثانية الفصل الثاني 2Year				
عدد الوحدات المعتمدة	عدد الساعات		رمز المقرر Code No.	اسم المقرر
	عملي	نظري		
4	2	3	VEP2110	كيمياء حياتية ج2
5	2	4	VEP2109	علم الفسلجة ج2
3.5	3	2	VEA2107	علم التشريح ج2
3.5	3	2	VEA2108	علم الانسجة ج2
3	2	2	VEH2111	غذية حيوان ج2
1		1	VEA2112	علم الاجنة
3	2	2	VEH2113	علم الاحصاء
23	عدد الوحدات الكلية			

2-15 السنة الدراسية الثالثة 3Year				
عدد الوحدات المعتمدة	عدد الساعات		رمز المقرر Code No.	اسم المقرر
	عملي	نظري		

9	3	3	VED3100	علم الامراض
8	2	3	VEP3101	علم الادوية
8	2	3	VEM3102	علم الطفيليات
9	3	3	VEM3104	علم الاحياء لمجهريه
3	2	2	VEM3205	علم المناعة ف1
1	2	-	VEP3106	علم السموم ف2
			VEC3107	التطبيق البيطري ف2
40	عدد الوحدات الكلية			

Year 4 4-15 السنة الدراسية الرابعة				
عدد الوحدات المعتمدة	عدد الساعات		رمز المقرر Code No.	اسم المقرر
	عملي	نظري		
4	4	-	VEC4100	التطبيق البيطري
6	-	3	VEC4101	الطب الباطني
6	-	3	VEC4102	الامراض المعدية والوبائية
6	2	2	VEC4103	الخصوبة والامراض التناسلية
6	2	3	VED4104	امراض الدواجن
8	2	3	VEC4105	الجراحة
4	2	1	VEC4106	التشخيصات المرضية
2	-	2	VEC4107	الامراض المشتركة ف2
42	عدد الوحدات الكلية			

Year 5 5-15 السنة الدراسية الخامسة				
عدد الوحدات المعتمدة	عدد الساعات		رمز المقرر Code No .	اسم المقرر
	عملي	نظري		
13	13	-	VEC5100	التطبيق البيطري
6	-	2	VEC5101	الطب الباطني

6	2	2	VEC5102	الجراحة
6	2	2	VEH5103	الصحة العامة البيطرية
4	2	1	VEC5104	التوليد
2	-	1	VEC5105	المشاريع البحثية
2	2	1	VED5106	امراض الاسماك ف1
2	2	1	VED5107	التشريح المرضي والطب العدلي ف2
1	-	1	VED5108	السلوك المهني البيطري ف2
2	3	-	VEC5109	التطبيق البيطري (الاستاير)
44	عدد الوحدات الكلية			

16. الانظمة واللوائح الخاصة بتقييم الطلبة

Regulation of Assessment

- Log book -1
Theoretical and practical examination -2

17. معيار القبول (الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية و القسم العلمي)

Criteria for Admission

أولا شروط القبول في الكلية - :

- 1- اعتماد شروط القبول للطلاب وفق لوائح وزارة التعليم العالي والبحث العلمي (القبول المركزي)
- 2- أن تجتاز بنجاح أي اختبار خاص أو مقابلة شخصية يراها مجلس الكلية او الجامعة.
- 3- أن يكون لائق طبيا للتخصص المتقدم اليه.

ثانيا شروط القبول في القسم العلمي - :

- 1- اختيار رغبة الطالب من أكثر من رغبة مرتب حسب الأفضلية.
- 2- معدل القبول في الثانوية العامة.
- 3- معدل مقرر القسم الذي يرغب فيه الطالب بالدراسة.
- 4- الطاقة الاستيعابية للقسم العلمي.

Key Sources of Information about the Programme**Support for Student Learning**

The department support of student learning by:-

1. All students have a senior tutor who will provide support including pastoral and welfare.
2. The year directors and head of department are available to give help and advice.
3. Students work in pairs on the projects, which are supervised by a member of academic staff.
4. Most courses provide printed lectures notes, problems sheets and practical exercises and also can be obtained from the departmental office and website.
5. Members of staff are happy to give help and advice.
6. The department runs teaching laboratories and each laboratory has a coordinator who reports to senior academics.
7. A member of quality assurance in university will visit the student during the course to ensure satisfactory program.
8. There is library provision and computer room within the department and at college level.
9. In the final year, students will have a local project supervisor, with whom they will meet regularly and he will be responsible for their activities

University Support for Student Learning:

1. library services.
2. computer workstations.
3. Careers Advisory Service.
4. Chaplaincy.
5. disability coordinator.

20. طرائق تقييم وتحسين معايير طرائق التعلم والتعليم المستخدمة

Methods for Evaluating and Improving the standard of Learning and Teaching

The quality of the programme :

- 1- Students provide a feedback at the end of unit, which are used to review and improve the unit.
- 2- The department management board and academic staff with students, which meets regularly, and provides a forum where any aspect of the teaching can be discussed.
- 3- Student membership of the department and faculty management board.
- 4- The discussions of the students with personal tutors and the Directors of Studies for each year.

Assuring and enhancing the quality of the programme:

- 1- The programme is periodically reviewed by external examiners.
- 2- Annual evaluation of each unit by the coordinator.
- 3- Periodic programme reviews by academic staff.
- 4- External check up by the Quality Assurance of college.
- 5- The department external advisory panel, which includes representatives from students and industry and advisers on this course.
- 6- All academic staff regularly undergo observation of their teaching by colleagues.

21. طرائق تقييم مهارات أعضاء هيئة التدريس في استخدام استراتيجيات التعلم والتعليم

Methods for Evaluating the standard of Learning and Teaching of lecturer

- 1- Evaluation of academic staff member by the head of department according to form No. 1.
- 2- Evaluation of academic staff member by students according to form No. 2.
- 3- Self-evaluation of academic staff member in accordance with the form No. 3.
- 4- Evaluation of academic year units by students according to form No. 4
- 5- The evaluation process are supervised by a head of quality assurance at college.

1. تقييم عضو هيئة التدريس من قبل رئيس القسم وفق نموذج رقم 1.
2. تقييم عضو هيئة التدريس من قبل الطلاب وفق نموذج رقم 2.
3. التقييم الذاتي لعضو هيئة التدريس وفق نموذج رقم 3.
4. تقييم مرحلة دراسية من قبل الطلاب وفق نموذج رقم 4.

5. تتم عملية التقييم بالتنسيق مع شعبة الجودة في الكلية وبإشراف قسم الجودة في الجامعة.

22. طرق تقييم جودة البرنامج ومراجعتها

Methods for Evaluating and review the Programme Structure

1. تشكيل لجان في القسم العلمي مهمتها متابعة البرنامج وإجراء المراجعة الشاملة وما يطرأ عليه من مستجدات.
2. استبيان آراء الطلبة عند نهاية كل فصل دراسي حول البرنامج الدراسي.
3. استبيان آراء أعضاء هيئة تدريس عند نهاية كل فصل دراسي حول أفضل الطرق لتطوير المقررات الدراسية وطرق تدريسها.
4. التنسيق مع شعبة الجودة في الجامعة لمتابعة تطبيق البرنامج الأكاديمي في القسم.
5. إجراء مراجعة شاملة للبرنامج بشكل دوري كل أربع سنوات

23. اختيار أعضاء هيئة التدريس

Selection of academic staff members

- اختيار أعضاء هيئة التدريس وتعينهم وفقاً لشروط وزارة التعليم العالي بالإضافة إلى:
- 1- اختيار عضو هيئة التدريس من ذوي الاختصاص والتميز والخبرة والكفاءة العلمية العالية.
 - 2- اختيار عضو هيئة التدريس من خريجي الجامعات المعترف بها والتميزة أكاديمياً.
 - 3- اختيار عضو هيئة التدريس وفقاً لمعايير الجودة من حيث الدرجة العلمية ونشر البحوث في مجالات عالمية ذات معامل تأثير والمؤلفات وإجادة اللغة الانجليزية والمشاركة في المؤتمرات وورش العمل.
 - 4- إجراء المقابلات الشخصية لتقييم كفاءة عضو هيئة التدريس المتقدم لشغل الوظيفة.
 - 5- تقييم أداء عضو هيئة التدريس خلال السنة الأولى من ممارسته لمهامه الأكاديمية والبحثية وذلك قبل تثبيته.

24. متطلبات إدارة البرنامج الأكاديمي

Academic program management requirements

1. وجود نشرة تعريفية للقسم تحتوي على أهداف القسم ورؤيته ورسالته ومدى الالتزام بها.
2. وجود رئيس قسم ذي خبرة أكاديمية وإدارية مناسبة في مجال التخصص لإدارة البرنامج الأكاديمي والقسم والارتقاء به.
3. وجود مجلس قسم ولجان مساندة تجتمع بانتظام وتوثق أعمالها وتتابع قراراتها.
4. مشاركة الطلبة في عملية صنع القرار، والحصول على التغذية الراجعة منهم.
5. توفر كادر إداري كافٍ ومناسب لضمان حسن سير العمل في القسم.
6. توفر الكوادر الفنية المؤهلة لخدمة البرنامج الأكاديمي.
7. تنمية وتطوير المهارات والقدرات الفنية والمهنية للكوادر المساندة في مجال التخصص لمواكبة التطورات الحديثة.
8. توفر أرشيف متكامل للقسم.
9. وجود برنامج تعريف وتوجيهي للطلبة الجدد.

10. وجود دعم أكاديمي للطلاب خارج نطاق المحاضرات.
11. وجود استقلال أكاديمي وإداري لتحقيق أهداف القسم.

مصادقة السيد العميد